

หนังสือยินยอม

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ 1. ผู้ให้ความยินยอม

(นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ให้ความยินยอม"

ข้อสังเกต: หนังสือฉบับนี้เป็นแบบทั่วไป ใช้ได้เฉพาะกรณีให้ความยินยอมทั่วไป หากเรื่องที่ให้ความยินยอมมีกฎหมายหรือหน่วยงาน (ราชการ/สถาบันการเงิน/สถานพยาบาล) กำหนดแบบฟอร์มเฉพาะไว้ (เช่น ความยินยอมคู่สมรสเรื่องสินสมรสตามมาตรา 1476-1480, ความยินยอมให้ผู้เยาว์ทำนิติกรรมตามมาตรา 21, การรักษาพยาบาล, ข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย PDPA) ควรตรวจสอบกับหน่วยงานนั้นหรือปรึกษานายความว่าต้องใช้แบบฟอร์มเฉพาะแทนหรือไม่ และไม่เหมาะสมกับกรณีให้สิทธิที่มีค่าตอบแทนหรือข้อผูกพันสองฝ่าย ซึ่งควรทำเป็นสัญญากำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขการบอกเลิกไว้แทน

ข้อ 2. ผู้รับความยินยอม หรือ บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

☐ กรณีบุคคลธรรมดา

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ ความสัมพันธ์กับผู้ให้ความยินยอม

☐ กรณีนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล โดย ผู้มีอำนาจกระทำการแทน เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่/สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ข้อ 3. เรื่องที่ให้ความยินยอม

โดยหนังสือฉบับนี้ ผู้ให้ความยินยอมขอให้ความยินยอมในเรื่องดังต่อไปนี้

.....
.....

(ระบุเรื่องหรือวัตถุประสงค์ของการให้ความยินยอมให้ชัดเจน รวมถึงการดำเนินการอื่นที่จำเป็นต้องทำควบคู่กันด้วย ถ้ามี และขีดฆ่าพื้นที่ว่างที่เหลือ)

ข้อ 4. เงื่อนไขและขอบเขตของความยินยอม (ถ้ามี)

.....
.....

(เช่น กำหนดวงเงิน สถานที่ ระยะเวลา หรือเงื่อนไขอื่นที่จำกัดความยินยอมนี้)

ข้อ 5. ระยะเวลาของความยินยอม

☐ มีกำหนดระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

(หากต้องการให้มีผลทันทีตั้งแต่วันทำหนังสือฉบับนี้ ให้ระบุวันที่เดียวกับวันที่ด้านบนของหนังสือ)

☐ ไม่มีกำหนดระยะเวลา ให้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะมีการเพิกถอนเป็นหนังสือตามข้อ 6

ข้อ 6. การเพิกถอนความยินยอม

ผู้ให้ความยินยอมมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมตามหนังสือฉบับนี้ได้ทุกเมื่อ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อ 2 ทราบล่วงหน้า เว้นแต่การเพิกถอนดังกล่าวจะกระทบต่อสิทธิที่บุคคลอื่นได้กระทำไปแล้วโดยสุจริตก่อนได้รับแจ้งการเพิกถอนนั้น

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายหนังสือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ให้ความยินยอม

☐ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้ความยินยอม

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) หรือหนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)

ของบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อ 2

☐ อื่น ๆ ระบุ

ข้อ 8. ข้อตกลงอื่น ๆ

ผู้ให้ความยินยอมได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือฉบับนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาของตนทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ให้ความยินยอม

ลงชื่อ

(.....)

บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อ 2 (ผู้รับทราบ)

(ถ้ามี)

(ลงนามเฉพาะกรณีต้องการให้รับทราบเงื่อนไขตามข้อ 4 ไว้เป็นหลักฐาน — ไม่ใช่พยาน)

ลงชื่อ

(.....)

พยาน

ลงชื่อ

(.....)

พยาน